

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБОУ «Центр регионального
и международного сотрудничества»

М.П. Рохманийко

Приказ № 71-от от 30.01.2023г.



ПЛАН
мероприятий по реализации антикоррупционной политики
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном негосударственном образовательном учреждении
«Центр регионального и международного сотрудничества»
на 2023-2027 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении пункта плана*
1	2	3	4	5
1. Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении				
1.1	Разработка и утверждение Плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербургском государственном бюджетном негосударственном образовательном учреждении «Центр регионального и международного сотрудничества» (далее – Центр) на 2023-2027 годы	Январь	Директор	
1.2	Подготовка и издание приказа по образовательному учреждению «Об организационных мероприятиях по реализации антикоррупционной политики в Центре»	Январь	Директор	
1.3	Подготовка и издание приказа по Центру о назначении ответственного за работу по	Январь	Директор	

	противодействию коррупции в образовательном учреждении			
1.4	Осуществление контроля за исполнением постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»	В течение 2023-2027 гг.	Директор/ответственный за работу по противодействию коррупции	
1.5	Рассмотрение на Общем собрании работников, Педагогических советах вопросов по противодействию коррупции в Центре. Доведение до сведения работников новых нормативно-правовых актов и разъяснение положений действующего законодательства по противодействию коррупции.	В течение 2023-2027 гг.	Директор/ответственный за работу по противодействию коррупции	
1.6	Осуществление контроля за целевым и эффективным расходованием средств бюджетных субсидий, получаемых учреждением для выполнения государственного задания.	В течение 2023-2027 гг.	Директор/заместитель директора по АХЧ	
1.7	Соблюдение действующего законодательства при организации приема, перевода и отчисления слушателей и обучающихся.	В течение 2023-2027 гг.	Директор/ответственный за курсы повышения квалификации	
1.8	Контроль за исполнением ст.35 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», обеспечением слушателей курсов пособиями для осуществления образовательной деятельности.	В течение 2023-2027 гг.	Директор/ответственный за курсы повышения квалификации	
1.9	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них сведений о фактах коррупционных проявлений со стороны работников Центра. Принятие организационных мер по проведению служебного расследования коррупционных проявлений.	По мере поступления обращений	Директор/ответственный за противодействие коррупции	

1.10	Принятие (пролонгация) внесение изменений в Положение о системе оплаты труда работников, Положение об установлении выплат компенсационного и стимулирующего характера, материальной помощи работникам. Издание соответствующих приказов.	В течение 2023-2027 гг.	Директор/ответственный за противодействие коррупции	
1.11	Анализ соответствия нормативно-правовой базы и локальных актов ОУ требованиям действующего законодательства	В течение 2023-2027 гг.	Директор/заместитель директора по АХЧ	
1.12	Контроль за соблюдением действующего законодательства при заключении договоров с заказчиками и потребителями платных образовательных услуг	Сентябрь-октябрь	Директор	
1.13	Заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат	1 раз в квартал	Директор/ответственный за противодействие коррупции	
1.14	Отчет о работе комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений	Декабрь	Председатель комиссии	
1.15	Анализ исполнения плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики, оформление отчета	Декабрь	Директор/ответственный за противодействие коррупции	
2. Антикоррупционное образование				
2.1	Проведение методических занятий, обучающего тестирования по антикоррупционному законодательству.	В течение 2023-2027 гг.	Директор/ответственный за противодействие коррупции	
2.2	Реализация дистанционного модуля «Противодействие коррупции через образование» дополнительного профессионального педагогического образования, направленного на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры участников образовательной деятельности в программах повышения квалификации.	В течение 2023-2027 гг.	Директор/ответственный за противодействие коррупции	

2.3	Участие в городских акциях антикоррупционной направленности.	В течение 2023-2027 гг.	Директор/ответственный за противодействие коррупции	
2.4	Проведение профилактических бесед с вновь принимаемыми работниками о необходимости соблюдения запретов и ограничений, предусмотренных законодательством, существующих механизмов антикоррупционного контроля и ответственности за коррупционные правонарушения.	В течение 2023-2027 гг.	Директор/ответственный за противодействие коррупции	
3. Обеспечение доступной информации о деятельности образовательного учреждения				
3.1	Публичный отчет руководителя ОУ перед общественностью по вопросам организации финансово-хозяйственной деятельности, поступления и расходования бюджетных средств и средств, поступивших в виде благотворительных взносов от физических (юридических лиц). Размещение отчета на официальном сайте ОУ.	Март	Директор	
3.2	Обновление и размещение на информационных стендах и официальных сайтах Центра правоустанавливающих документов образовательного учреждения (Устав, лицензия), адресов и телефонов, по которым граждане могут обратиться в случае проявления коррупционных действий.	В течение 2023-2027 гг.	Ответственный за работу по противодействию коррупции / ответственный за ведение официального сайта	
3.3	Проведение мониторинга удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг Центра.	В течение 2023-2027 гг.	Директор	
3.4	Проведение заседаний Комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений.	По мере поступления обращений	Председатель комиссии	

3.5	Своевременное рассмотрение письменных и устных обращений граждан по вопросам коррупционных проявлений со стороны сотрудников Центра. Представление, в соответствии с установленными законодательством сроками, информация о принятых в ОУ мерах.	По мере поступления обращений	Директор/ответственный за противодействие коррупции	
-----	--	-------------------------------	---	--