

Санкт-Петербургское государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение
«Центр регионального и международного сотрудничества»

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
СПб ГБНОУ «Центр регионального
и международного сотрудничества»
Протокол № 9 от «26» марта 2020 г.
с учетом мотивированного мнения
Совета родителей и обучающихся
СПб ГБНОУ «Центр регионального
и международного сотрудничества»
Протокол № 3 от «26» марта 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
СПб ГБНОУ «Центр регионального
и международного сотрудничества»
№ 40-01 от «26» марта 2020 г.
Директор
СПб ГБНОУ «Центр регионального
и международного сотрудничества»
М.П. Рохманийко



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 17

Положение

об итоговой аттестации обучающихся

Санкт-Петербургского государственного бюджетного нетипового образовательного
учреждения «Центр регионального и международного сотрудничества»

(с изменениями и дополнениями от 26.03.2020)

Санкт-Петербург
2020

1. Общие положения

1.1. Положение об итоговой аттестации обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Центр регионального и международного сотрудничества» (далее – Положение) является локальным актом Санкт-Петербургского государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Центр регионального и международного сотрудничества» (далее – Центр).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Письмом Минобрнауки России от 30.03.2015 №АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;
- Разъяснениями о законодательном и нормативном правовом обеспечении дополнительного профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки РФ от 09.10.2013 № 06-735);
- Уставом и иными локальными актами Центра.

1.3. Итоговая аттестация проводится Центром.

1.4. Итоговая аттестация проводится для обучающихся, завершающих обучение по дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки).

1.5. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.6. Оценка качества освоения программ проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

1.7. К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

1.8. В случае, если обучающийся не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, то на основании приказа ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основе личного заявления. Если обучающийся был направлен на обучение предприятием (организацией), данный вопрос согласовывается с данным предприятием (организацией).

1.9. Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются Центром самостоятельно и закрепляются в реализуемых программах.

1.10. Обучающиеся, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают документ установленного образца.

1.11. Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые Центром.

2. Итоговая аттестация при реализации дополнительных общеразвивающих программ, дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

2.1. Порядок проведения итоговых аттестационных испытаний разрабатывается Центром и доводится до сведения обучающихся при приеме на обучение.

2.2. Центром в соответствии с образовательной программой (при наличии в учебном плане программы) устанавливаются условия, сроки и формы итоговой аттестации.

2.3. Итоговая аттестация может проводиться в аудиториях Центра или на территории заказчика (в случае организации обучения на территории заказчика).

2.4. Дата и время проведения итоговой аттестации устанавливается Центром по согласованию с председателями аттестационной комиссии, оформляется приказом и доводится до сведения всех членов аттестационной комиссии и обучающихся.

2.5. Решение по результатам проведения итоговой аттестации обучающихся оформляется ведомостью (протоколом).

2.6. По результатам итоговой аттестации издается приказ директора Центра об отчислении обучающегося в связи с окончанием обучения.

2.7. Итоговая аттестация при реализации дополнительных профессиональных программ (программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки) осуществляется в форме экзамена.

2.8. Итоговая аттестация при реализации дополнительных общеразвивающих программ осуществляется в форме экзамена.

2.9. Итоговый контроль обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется в форме зачета, который носит комплексный характер.

2.10. Для проведения итоговой аттестации по программам повышения квалификации и профессиональной подготовки создаются аттестационные комиссии.

3. Аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы

3.1. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию обучающихся в Центре, создается в целях:

- комплексной оценки уровня знаний обучающихся с учетом целей обучения, вида образовательной программы, установленных требований к содержанию программ обучения;
- определения уровня освоения образовательной программы и решения вопросов о выдаче обучающемуся соответствующего документа.

3.2. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию обучающихся, руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией, разрабатываемой на основе требований к содержанию образовательных программ.

3.3. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора Центра.

3.4. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся. Председателем аттестационной комиссии является директор Центра или лица, назначенные Приказом директора Центра.

3.5. Членами комиссии могут быть педагогические работники Центра. Количественный состав не должен быть меньше 3-х человек, включая председателя и секретаря.

3.6. Решение аттестационной комиссией принимается на заседаниях и сообщается обучающемуся.

4. Критерии оценки освоения слушателями дополнительной профессиональной программы

4.1. По результатам итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по двухбалльной («зачтено», «не зачтено») или 4-х балльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

4.2 При осуществлении оценки уровня сформированности компетенций обучающихся и выставлении отметки целесообразно использовать аддитивный принцип (принцип «сложения»):

4.2.1. отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему планируемых результатов, предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

4.2.2. отметку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, показавший частичное освоение планируемых результатов, предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе.;

4.2.3. отметку «хорошо» заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов, предусмотренных программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

4.2.4. отметку «отлично» заслуживает обучающийся, показавший полное освоение планируемых результатов проявивши способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

4.3. При оценке по двухбалльной системе:

4.3.1. отметку «не зачтено» получает обучающийся, не показавший освоение планируемых результатов, предусмотренных программой, допустивший серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;

4.3.2. отметку «зачтено» получает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.