

Санкт-Петербургское государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение  
«Центр регионального и международного сотрудничества»

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
СПб ГБНОУ «Центр регионального  
и международного сотрудничества»  
Протокол № 9 от «26» марта 2020 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора  
СПб ГБНОУ «Центр регионального  
и международного сотрудничества»  
№ 10 от «26» марта 2020 г.



Директор  
СПб ГБНОУ «Центр регионального  
и международного сотрудничества»

М.П. Рохманийко

**ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 46**

**Положение**

**о повышении квалификации и профессиональной переподготовке  
педагогических работников**

Санкт-Петербургского государственного бюджетного нетипового образовательного  
учреждения «Центр регионального и международного сотрудничества»

(с изменениями и дополнениями от 26.03.2020)

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок по повышению квалификации и профессиональной переподготовке педагогических работников Санкт-Петербургского государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Центр регионального и международного сотрудничества» (далее – Центр).

1.2. Положение устанавливает порядок направления педагогических работников на курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки, периодичность и отчетность по итогам освоения дополнительных профессиональных программ.

1.3. Положение призвано обеспечить упорядочение и развитие системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников Центра - положительное изменение качественных показателей труда педагогических работников и деятельности Центра.

## **2. Цели и задачи повышения квалификации**

2.1. Целями повышения квалификации и профессиональной переподготовки являются развитие профессионального мастерства, обновление теоретических и практических знаний педагогических работников Центра в соответствии с современными требованиями уровня квалификации и необходимостью освоения инновационных методов решения профессиональных задач.

2.2. Задачами повышения квалификации являются:

- изучение и анализ новых нормативно-правовых документов;
- содействие в определении содержания самообразования педагогических работников;
- организация мониторинга профессионального роста педагогов;
- оказание помощи и поддержки педагогическим кадрам в подготовке к аттестации и внедрение инноваций в образовательный процесс;
- апробация новых технологий, учебно-методических комплексов, изучение эффективности педагогических инноваций и экспериментов;
- выработка методических рекомендаций в помощь педагогическим работникам, подготовка публикаций;
- создание инициативных групп по изучению и внедрению результативного опыта и педагогического мастерства, и групп по использованию на практике новейших достижений педагогической науки, новаторских методов и технологий обучения и воспитания;
- развитие и совершенствование системы дистанционного обучения педагогических кадров;
- развитие управленческих умений.

## **3. Организация повышения квалификации педагогических работников**

3.1. Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:

- специальное обучение (курсы), организуемое в образовательном учреждении системы дополнительного образования работников (в том числе дистанционное);

- обучение в высшем учебном заведении по направлению образовательной или управленческой деятельности;
- экспериментирование в практике, активное участие в методических мероприятиях разного уровня;
- самообразование.

3.2. Целью профессиональной переподготовки специалистов является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, необходимым для выполнения нового вида профессиональной деятельности. По результатам прохождения профессиональной переподготовки специалисты получают диплом государственного образца, удостоверяющий их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной сфере.

3.3. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников Центра может проводиться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным образовательным маршрутам.

3.4. Основанием для издания приказа о направлении на курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки являются:

- план повышения квалификации педагогических работников;
- вызов на учебную сессию высшим учебным заведением;
- личное заявление педагогического работника.

3.5. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников Центра проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года в течение трудовой деятельности в Центре. Периодичность прохождения профессиональной переподготовки и повышения квалификации устанавливается руководством Центра.

3.6. С целью создания условий для непрерывного профессионального образования педагогических работников заместителем директора ежегодно создается программа повышения квалификации педагогических кадров в Центре.

3.7. Плановое повышение квалификации и профессиональной переподготовки считается пройденным, если педагогический работник в Центре успешно освоил программу курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки и подтвердил освоение дополнительной профессиональной программы документом установленного образца.

Директор Центра назначает из числа работников Центра ответственных за организацию и координацию работы по повышению квалификации педагогических работников, которые

- доводят до сведения педагогических работников перечень предлагаемых курсов;
- извещают педагогических работников о перспективном и текущем плане повышения квалификации;
- проводят анализ целесообразности предлагаемых и выбранных педагогами курсов для их использования в накопительной системе повышения квалификации;
- оказывают методическую помощь педагогу по выбору курсов, учитывая его образовательные потребности, проблемы, с учетом реализации Программы развития Центра;

- согласовывают индивидуальный образовательный маршрут повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогического работника;
- осуществляют деятельность по реализации перспективного плана повышения квалификации и профессиональной переподготовке;
- составляют заявку и издают приказ о направлении на курсы.

#### **4. Отчетность о повышении квалификации и профессиональной переподготовке педагогических работников**

4.1. По результатам прохождения повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогические работники предъявляют документы установленного образца, подтверждающие их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность:

- удостоверение о повышении квалификации и(или) диплом о профессиональной переподготовке;
- сертификат или свидетельство о краткосрочном обучении или сертификат участия в работе тематических и проблемных семинаров.

4.2. Копии документов о повышении квалификации и профессиональной переподготовке педагогических работников предоставляются заместителю директора Центра для учета и использования в работе и хранятся в личном деле педагогического работника согласно номенклатуре дел.