

Санкт-Петербургское государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение
«Центр регионального и международного сотрудничества»

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
СПб ГБОУ «Центр регионального
и международного сотрудничества»
Протокол № 9 от «26» марта 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
СПб ГБОУ «Центр регионального
и международного сотрудничества»
№ 001/01-03/2020 от «26» марта 2020 г.



Директор
СПб ГБОУ «Центр регионального
и международного сотрудничества»

М.П. Рохманийко

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 29

Положение

**о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы
работников в пределах рабочей недели или учебного года**

Санкт-Петербургского государственного бюджетного нетипового образовательного
учреждения «Центр регионального и международного сотрудничества»

(с изменениями и дополнениями от 26.03.2020)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует продолжительность рабочего времени (норму часов педагогической работы за ставку заработной платы) и порядок определения учебной нагрузки педагогических работников Санкт-Петербургского государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Центр регионального и международного сотрудничества» (далее – Центр).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Письмом Министерства образования Российской Федерации от 26.06.2003 № 14-55-784ин/15 «О примерных нормах времени для расчета объема учебной работы и основные виды учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых научно-педагогическими работниками в образовательных учреждениях высшего и дополнительного профессионального образования»;
- Разъяснениями о законодательном и нормативном правовом обеспечении дополнительного профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки РФ от 09.10.2013 № 06-735);
- Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Центр регионального и международного сотрудничества».

1.3. Настоящее Положение регулирует:

- отношения между Центром и педагогическими работниками Центра, участвующими в реализации как дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, так и дополнительных профессиональных программ;
- отношения, возникающие при планировании государственного задания Центра, при расчете штатного расписания Центра, при распределении педагогической нагрузки между педагогическими работниками.

2. Режим рабочего времени педагогических работников

2.1. Рабочее время педагогических работников включает в себя следующие виды работ:

- учебную;
- организационную;

- учебно-методическую;
- другие виды педагогической работы, предусмотренные должностными обязанностями.

2.2. Общий объем педагогической нагрузки преподавателя (продолжительность рабочего времени преподавателя), находящегося в штате, работающего на полную ставку и получающего полный должностной оклад, рассчитывается, исходя из пятидневной рабочей недели (36 часов в неделю), в соответствии с Производственным календарем на планируемый финансовый год за вычетом отпускного времени.

2.2.1. Норма часов учебной (преподавательской) работы 18 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается педагогам дополнительного образования детей и взрослых.

2.3. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников, предусмотренные пунктами 2.2.

2.4. Данное положение относится ко всем педагогическим работникам, в том числе находящимся в длительной командировке по заданию руководства Центра, обучающимся по образовательным программам повышения квалификации с отрывом от преподавательской деятельности.

2.5. Исходя из установленной действующим законодательством Российской Федерации продолжительности рабочего времени преподавателя (36 часов в неделю), педагога дополнительного образования (18 часов в неделю) заместитель директора Центра планирует преподавателям виды работ, перечисленных в п 2.1. настоящего положения.

2.6. Учебная работа в рамках педагогической нагрузки преподавателя дополнительного образования включает в себя работу во взаимодействии с обучающимися по всем видам учебной деятельности, предусмотренным образовательной программой и отраженным в расписании занятий.

2.7. Ежегодный объем учебной работы преподавателя, педагога дополнительного образования не может превышать 800 часов на полную ставку.

2.8. В случае, если преподаватель, педагог дополнительного образования работает на часть ставки, продолжительность его рабочего времени, объем учебной работы, объем иной педагогической работы рассчитываются пропорционально части занимаемой ставки.

2.9. При расчете объема учебной работы и иной педагогической работы, планировании и учете труда академический (учебный) час приравнивается к астрономическому часу.

2.10. Персональный объем учебной работы (учебной нагрузки) преподавателя, педагога дополнительного образования ежегодно устанавливается приказом директора Центра.

2.11. Объем учебной работы (учебной нагрузки) педагогического работника, установленный приказом директора, не может быть изменен (увеличен или уменьшен) в текущем финансовом году по инициативе работодателя без согласия работника.

2.12. Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить педагогических работников в письменной форме не позднее, чем за два

месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

3. Планирование и учет индивидуальной педагогической нагрузки преподавателя

3.1. Все виды и объемы работ, планируемые к выполнению конкретным преподавателем, определяются в соответствии с Технологическим регламентом оказания государственных услуг в сфере дополнительного профессионального образования в Центре.

3.2. Центр, разрабатывая Технологический регламент оказания государственных услуг в сфере дополнительного профессионального образования в Центре, регламентирует объем и содержание работы каждого преподавателя по выполнению им должностных обязанностей на текущий финансовый год в соответствии с технологическим регламентом оказания государственных услуг в сфере дополнительного профессионального образования, утвержденным распоряжением Комитета по образованию от 15.05.2018 № 1505-р, распоряжением Комитета по образованию от 15.03.2018 № 770-р.

3.3. Все виды педагогических работ преподавателя дополнительного образования, проводимых в рамках выполнения государственного задания Центра, планируются в часах, необходимых для их выполнения. Планируемые трудозатраты не должны превышать нормативы, установленные действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами Комитета по образованию Санкт-Петербурга и локальными нормативными актами Центра, а также действующими технологическими регламентами и настоящим Положением (в том числе Приложением 1 к настоящему Положению).

3.4. Выполнение преподавателем и педагогом дополнительного образования детей и взрослых его педагогической нагрузки контролируется заместителем директора Центра. Директор, заместитель директора, методисты Центра могут, по мере необходимости, осуществлять текущий контроль за выполнением преподавателем и педагогом дополнительного образования детей и взрослых учебной нагрузки.

3.5. В учебную нагрузку недопустимо включение работ, не входящих в должностные обязанности преподавателя и педагога дополнительного образования детей и взрослых, выполняемых на основании дополнительных соглашений с работодателем и оплачиваемых дополнительно (сверх основной заработной платы).

3.6. Определение учебной нагрузки лицам, замещающим должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, в котором указывается срок, в течение которого будет выполняться учебная (преподавательская) работа, ее содержание, объем учебной нагрузки и размер оплаты.

Приложение 1

к Положению о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы работников в пределах рабочей недели или учебного года Санкт-Петербургского государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Центр регионального и международного сотрудничества»

Технологический регламент
оказания государственных услуг в сфере дополнительного профессионального образования в СПб ГБНОУ «Центр регионального и международного сотрудничества»

125 часов, группа 12 чел.	Аудиторные учебные занятия	125
Учебная работа по реализации ДППК	Проведение консультаций (1 ч. на каждые 20 ч. аудит. занятий)	6,25
	Проведение групповой консультации перед экзаменом	2
	Текущий контроль: проверка контрольных и практических работ: контрольная работа, тест, эссе (0,25 час * 12 чел.*3 работы = 9 час.) <i>Проведение устных зачетных процедур: 2 зачета</i> (0,25 час.*2 зачета *12 чел.)=6 час.	15
	Проверка письменного экзамена (0,5 час*12 чел. = 6 час.) Проведение итоговой аттестации (0,5 час. на слушателя*12 чел.*3 члена комиссии=18 час.)	24
	Индивидуальные консультации: 2,99*12=35,89	35,9
ИТОГО учебной нагрузки		208,15
Учебно-методическое обеспечение реализации ДППК	Корректировка содержания программ, учебных планов	2,5 час
	Подготовка к занятиям: 1 час на час занятий	50 час
	Формирование «методического портфеля» слушателя: раздаточный материал, подбор информации в электронном виде, размножение на бумажных и электронных носителях	10 час
ИТОГО учебно-методическое обеспечение реализации ДППК		62,5 час.

100 часов, группа 12 чел.	Аудиторные учебные занятия	100
Учебная работа по реализации ДППК	Проведение консультаций (1 ч. на каждые 20 ч. аудит. занятий)	5
	Проведение групповой консультации перед экзаменом	2
	Текущий контроль: проверка контрольных и практических работ: контрольная работа, тест, эссе (0,25 час * 12 чел. * 3 работы = 9 час.) <i>Проведение устных зачетных процедур</i> (0,25 час. * 1 зачет * 12 чел.) = 3 час.	12
	Проверка письменного экзамена (0,5 час * 12 чел. = 6 час.) Проведение итоговой аттестации (0,5 час. на слушателя * 12 чел. * 3 члена комиссии = 18 час.)	24
	Индивидуальные консультации: $0,95 * 12 = 11,4$	11,4
ИТОГО учебной нагрузки		154,4
Учебно-методическое обеспечение реализации ДППК	Корректировка содержания программ, учебных планов	2 час
	Подготовка к занятиям: 1 час на час занятий	38 час
	Формирование «методического портфеля» слушателя: раздаточный материал, подбор информации в электронном виде, размножение на бумажных и электронных носителях	10 час
ИТОГО учебно-методическое обеспечение реализации ДППК		50 час.