

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение
«Центр регионального и международного сотрудничества»**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
СПб ГБНОУ «Центр регионального
и международного сотрудничества»
Протокол № 9 от «26» марта 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
СПб ГБНОУ «Центр регионального
и международного сотрудничества»
№ 1 от «26» марта 2020 г.

Директор
СПб ГБНОУ «Центр регионального
и международного сотрудничества»


М.П. Рохманийко

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 19

Положение

о Педагогическом совете

Санкт-Петербургского государственного бюджетного нетипового образовательного
учреждения «Центр регионального и международного сотрудничества»

(с изменениями и дополнениями от 26.03.2020)

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете Санкт-Петербургского государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Центр регионального и международного сотрудничества» (далее – Положение) устанавливает порядок формирования и функционирования Педагогического совета Санкт-Петербургского государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Центр регионального и международного сотрудничества» (далее – Центр).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Центр регионального и международного сотрудничества» (далее – Устав Центра);

- локальными нормативными актами Центра.

1.3. Педагогический совет создается в структурном подразделении «Курсы иностранных языков» и формируется из числа штатных педагогических работников Центра. Педагогический совет не является коллегиальным органом управления Центра.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом, принимаются Общим собранием работников Центра и утверждаются директором Центра.

2. Цели и задачи Педагогического совета Центра

2.1. Целью деятельности Педагогического совета Центра является создание оптимальных условий для организации образовательного процесса и повышения качества дополнительного образования.

2.2. Задачами деятельности Педагогического совета Центра являются:

2.2.1. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.

2.2.2. Разработка и принятие дополнительных общеразвивающих программ, дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки).

2.2.3. Рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с Уставом Центра, лицензией на осуществление образовательной деятельности.

2.2.4. Оценка качества условий и результатов обучения по образовательным программам.

3. Организация деятельности Педагогического совета

3.1. Работой Педагогического совета Центра руководит председатель (директор Центра).

3.2. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний.

3.3. Педагогический совет Центра собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца.

3.4. Педагогический совет Центра считается правомочным, если на заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета Центра.

3.5. Решения Педагогического совета Центра являются обязательными для всех педагогических работников Центра.

3.6. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педагогического совета Центра осуществляет директор Центра и ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета Центра.

3.7. На последующих заседаниях Педагогического совета Центра, ответственные лица, в соответствии с изданным протоколом, докладывают о результатах проделанной работы в рамках решений и рекомендаций обозначенных в протоколе.

4. Права и ответственность

4.1. Педагогический совет Центра имеет право:

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- создавать рабочие группы с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки решений с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете Центра.

4.2. Педагогический совет Центра несет ответственность:

- за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Делопроизводство

5.1. Работа Педагогического совета и его решения оформляются протоколами. Протоколы ведутся секретарем Педагогического совета Центра.

5.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) работников;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет Центра;
- предложения и замечания;
- решения.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета Центра.

5.4. Руководство Центра обеспечивает хранение протоколов Педагогического совета Центра в общем делопроизводстве.

5.5. Протоколы педагогического совета имеют постоянный срок хранения.

5.6. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.7. Протоколы Педагогического совета Центра входят в номенклатуру дел, и передаются при смене руководства по акту приема-передачи.