


**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
нетиповое образовательное учреждение
«Центр регионального и международного сотрудничества»**

ПРИНЯТО

общим собранием работников
СПб ГБОУ «Центр регионального
и международного сотрудничества»
Протокол № 01 от 22.05 2018г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
СПб ГБОУ «Центр регионального
и международного сотрудничества»
от 22.05.18 № 9

Директор СПб ГБОУ
«Центр регионального
и международного сотрудничества»

М.И. Рохманийко



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ №18

**Положение о формах, периодичности, порядке аттестации обучающихся
по дополнительным общеразвивающим программам
в Санкт-Петербургском
государственном бюджетном нетиповом образовательном учреждении
«Центр регионального и международного сотрудничества»**

Санкт-Петербург
2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным актом Санкт-Петербургского государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Центр регионального и международного сотрудничества» (далее – Учреждение) и устанавливает порядок и формы проведения аттестации, оформление и анализ результатов освоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 58, ст.17, ст. 34

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Уставом Учреждения.

1.3. Аттестация результативности освоения дополнительной общеразвивающей программы — это оценка уровня и качества освоения обучающимися реализуемых программ по итогам учебного года (при сроке реализации программы — более одного года) и по мере окончания освоения дополнительной общеразвивающей программы.

1.4. Задачи аттестации:

- определение уровня теоретической подготовки и степени сформированности практических умений и навыков обучающихся;

- анализ полноты реализации части или всего курса дополнительной общеразвивающей программы объединения;

- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов учебно-воспитательной работы;

- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации дополнительной общеразвивающей программы;

- внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности объединения.

1.5. Функции аттестации:

- учебная (создание дополнительных условий для обобщения и осмысления обучающимися полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков);

- воспитательная (стимул к расширению познавательных интересов и потребностей);

- развивающая (возможность осознания обучающимися уровня их актуального развития и определение перспектив);

- коррекционная (возможность для педагога своевременного выявления и корректировки недостатков образовательного процесса);

- социально-психологическая (предоставление возможности каждому обучающемуся оказаться в «ситуации успеха», возможность представления родителям (законным представителям) информации об успеваемости своих воспитанников).

1.6. Принципы аттестации:

- научность;

- учет индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся, специфики деятельности объединения и конкретного периода обучения;

- необходимость, обязательность проведения;

- открытость проведения;
- свобода выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;
- обоснованность критериев оценки результатов.

1.7. Формы проведения аттестации определяются педагогом или аттестационной комиссией в соответствии с реализуемой дополнительной общеразвивающей программой. В зависимости от направленностей реализуемых программ формами аттестации могут быть следующие: выставка работ, прослушивание, представление, спектакль, выставка – презентация, фестиваль, собеседование, семинар, конференция, зачет, тестирование, реферат. Результативность аттестации должна отражать уровень ожидаемых результатов освоения дополнительной общеразвивающей программы.

1.8. Критерии оценки результативности определяются в соответствии с реализуемой дополнительной общеразвивающей программой. Критериями оценки результативности должны отражать:

- уровень теоретических знаний программным требованиям (широту кругозора; свободу восприятия теоретической информации; развитость практических навыков работы со специальной литературой; осмысленность и свободу использования специальной терминологии);

- уровень практической подготовки обучающихся (соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям; уровень физического развития, свобода владения специальным оборудованием, оснащением; качество выполнения практического задания; технологичность практической деятельности);

- уровень развития и воспитанности обучающихся (культуру организации практического задания; аккуратность и ответственность при работе; развитость специальных способностей).

1.9. Форма отражения результативности обучающихся по итогам аттестации разрабатывается педагогом или комиссией самостоятельно («зачтено/не зачтено», «уровни освоения: высокий, средний, низкий», «бальная система» и др.).

2. Организация процесса аттестации

2.1. Текущая аттестация:

2.1.1. Текущая аттестация обучающихся в Учреждении осуществляется педагогом, как правило, в декабре учебного года в соответствии с графиком.

2.1.2. Содержание материала контроля определяется педагогом на основании содержания программного материала.

2.1.3. Форму текущей аттестации педагог определяет с учетом уровня обученности контингента обучающихся, содержания программного материала, используемых образовательных технологий и др.

2.1.4. Итоги текущей аттестации каждого объединения оформляются ведомостью. Сроки представления итогов аттестации устанавливаются руководителем Учреждения. Итоговая ведомость является отчетным документом и хранится в течение 5 лет.

2.1.5. Информация по итогам текущей аттестации обучающихся объединений представляется в учебную часть Учреждения в форме информационной справки.

2.2. Аттестация результативности освоения дополнительной общеразвивающей программы.

2.2.1. Аттестация осуществляется педагогом по окончании учебного года, как правило, в апреле-мае, в соответствии с графиком.

2.2.2. Содержание и форма аттестации определяется педагогом самостоятельно на основании содержания программного материала и особенностей контингента обучающихся.

2.2.3. За 1 месяц до проведения аттестации объединения педагог представляет в письменном виде в учебную часть график проведения аттестации.

2.2.3. Итоги аттестации оформляются ведомостью и представляются в учебную часть. Итоговая ведомость является отчетным документом и хранится в учебной части структурного подразделения в течение 5 лет.

2.2.4. Информация по итогам аттестации обучающихся объединений представляется в учебную часть Учреждения в форме информационной справки.

2.3. Входящая аттестация

2.3.1. Входящая аттестация обучающихся в Учреждении осуществляется педагогом в течение учебного года по мере необходимости.

2.3.2. Содержание материала аттестации определяется педагогом на основании содержания программного материала.

2.3.3. Форму входящей аттестации педагог определяет с учетом уровня обученности контингента обучающихся объединения, содержания программного материала

2.3.4. По итогам входящей аттестации обучающийся может быть зачислен в объединения Учреждения для дальнейшего образования по данной дополнительной общеразвивающей программе.

2.4. Обучающийся, достигший в течение учебного года успехов на внутренних или внешних профильных мероприятиях (конкурсах, фестивалях, смотрах и т.п.), считается аттестованным и освобождается от этой процедуры. Соотнесение уровня успешности выступления с уровнем аттестации осуществляет педагог совместно с руководителем.